

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Elisa Oyj:n tukiasemasopimuksen irtisanominen Nekalan koululta
TRE:4712/02.07.03/2023

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tila-asiantuntija Jori Komulainen, puh. 040 359 2295, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Elisa Oyj:n (y-tunnus 0116510-6) vuokrasopimus teknisten laitteiden sijoittamisesta osoitteessa Lounaantie 2, Nekalan koulu, irtisanotaan vähintään kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen päättymään 30.4.2024. Irtisanomisen syynä on rakennustyöt kiinteistöllä.

Asennuksien purkuaikataulusta tulee sopia lähemmin Tampereen Tilapalvelut Oy:n hankehallinnan kanssa töiden yhteensovittamiseksi.

Perustelut

Kiinteistöjohtajan 31.1.2022 päätöksen § 63 mukaisella päivitetyllä sopimuksella on vuokrattu Elisa Oyj:lle Nekalan koulusta (os. Lounaantie 2) teknistä tilaa ja asennuspaikat toistaiseksi. Luovutettuihin tiloihin toteutetut laitteet ja antennit palvelevat matkapuhelinverkon aluekuuluvuutta. Vuokrasopimuksella on kuuden (6) kuukauden molemmin puolinen irtisanomisaika.

Nekalan koulua muutetaan kulttuurin tiloiksi. Tampereen Tilapalvelut Oy:n selvityksen mukaan rakennustyömaaksi muuttumisen takia tukiasema ei voi toimia rakennuksessa. Tästä syystä vuokrasopimus tulisi irtisanoa. Rakennustyöt alkavat kiinteistöllä tämänhetkisen tiedon mukaan toukokuussa 2024, johon mennessä laitteet tulisi olla pois purettuna ja poisvietynä. Myöhempi uusi vuokraus ja asennussuunnitelmien toteutusmahdollisuus arvioitaisi erikseen ajankohtaisen tilanteen mukaan.

Laitteistojen purusta tulee sopia yhteistyössä Tampereen Tilapalvelut Oy:n kanssa töiden yhteensovittamiseksi. Elisa ei ole kaupungin operaattoripalvelukumppani ajalla 2023–2026, joten sopimuksen irtisanominen ei heikennä henkilökunnan matkapuhelinten kuuluvuutta.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 §144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Elisa Oyj, Tampereen Tilapalvelut Oy/Kirjaamo ja vuokralaskutus, Juha Rautiainen, Kitia talous, Tilaomaisuus

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävillä ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 30.9.2023 www.tampere.fi
Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
29.09.2023

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 748

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.